

行政文書ファイル管理簿

作成年度	分類記号 (大・中・小)			行政文書ファイル名 (歴史公文書指定の有無)	作成者 又は 取得者	起算日	機動捜査隊						備考
							保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存場所	管理者	満了後の措置	
2020	刑	01	01	捜査運営関係	機動捜査隊	2021年1月1日	1	2021年12月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	刑	01	05	捜査共助関係	機動捜査隊	2021年1月1日	1	2021年12月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	刑	01	02	管理運営関係綴(活動報告)	機動捜査隊	2021年4月1日	1	2022年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	刑	01	02	管理運営関係綴(要請書)	機動捜査隊	2021年4月1日	1	2022年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	刑	01	02	勤務計画綴	機動捜査隊	2021年4月1日	1	2022年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	刑	01	02	勤務日誌綴	機動捜査隊	2021年4月1日	1	2022年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	刑	01	07	情報分析関係	機動捜査隊	2021年4月1日	1	2022年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	生	02	14	無線業務出納簿関係	機動捜査隊	2021年4月1日	1	2022年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	総	03	01	警察通信関係綴	機動捜査隊	2021年4月1日	1	2022年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	総	04	01	情報管理業務関係	機動捜査隊	2021年4月1日	1	2022年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	総	04	03	照会業務関係	機動捜査隊	2021年4月1日	1	2022年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	総	08	02	健康管理関係	機動捜査隊	2021年4月1日	1	2022年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	総	08	04	生活相談関係	機動捜査隊	2021年4月1日	1	2022年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	00	05	申報文書(部内)	機動捜査隊	2021年4月1日	1	2022年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	00	08	調査・回答文書	機動捜査隊	2021年4月1日	1	2022年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	04	01	行政文書の管理	機動捜査隊	2021年4月1日	1	2022年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	

作成年度	分類記号 (大・中・小)			行政文書ファイル名 (歴史公文書指定の有無)	作成者 又は 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体 種別	保 存 場 所	管理者	満了後 の措置	備考
2020	務	10	03	給与関係	機動捜査隊	2021年4月1日	1	2022年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	11	01	監察一般	機動捜査隊	2021年4月1日	1	2022年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	11	03	所属長等表彰関係	機動捜査隊	2021年4月1日	1	2022年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	12	01	年間検査員指定関係	機動捜査隊	2021年4月1日	1	2022年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	13	01	消耗品供用簿	機動捜査隊	2021年4月1日	1	2022年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	13	01	物品管理換等関係綴	機動捜査隊	2021年4月1日	1	2022年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	13	01	物品処分調書	機動捜査隊	2021年4月1日	1	2022年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	15	01	教養実施簿	機動捜査隊	2021年4月1日	1	2022年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	15	01	実戦的総合訓練関係	機動捜査隊	2021年4月1日	1	2022年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	18	01	装備関係	機動捜査隊	2021年4月1日	1	2022年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	18	02	拳銃等管理関係	機動捜査隊	2021年4月1日	1	2022年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	18	04	車両関係	機動捜査隊	2021年4月1日	1	2022年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	19	01	警察運営関係	機動捜査隊	2021年4月1日	1	2022年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	19	03	勤務制度関係	機動捜査隊	2021年4月1日	1	2022年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	総	08	02	健康管理委員会関係	機動捜査隊	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	04	01	文書件名簿	機動捜査隊	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	09	01	被疑者取調べ監督関係	機動捜査隊	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	

作成年度	分類記号 (大・中・小)			行政文書ファイル名 (歴史公文書指定の有無)	作成者 又は 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体 種別	保 存 場 所	管理者	満了後 の措置	備考
2020	務	13	01	国有物品一般	機動捜査隊	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	13	01	重要物品報告・通知書関係綴	機動捜査隊	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	13	01	備品供用票	機動捜査隊	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	14	01	財務事務関係	機動捜査隊	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	18	02	拳銃等管理関係	機動捜査隊	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	19	03	勤務制度関係	機動捜査隊	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	21	01	苦情受理処理簿	機動捜査隊	2021年1月1日	5	2025年12月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	21	02	警察安全相談受理処理簿	機動捜査隊	2021年1月1日	5	2025年12月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	刑	01	07	情報分析関係	機動捜査隊	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	刑	01	07	情報分析支援システム関係	機動捜査隊	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	生	01	01	自転車防犯登録関係	機動捜査隊	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	総	03	01	警察通信関係綴	機動捜査隊	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	総	04	01	情報管理業務関係	機動捜査隊	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	10	01	人事関係	機動捜査隊	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	10	03	諸手当関係(県費)	機動捜査隊	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	12	01	共通自動車乗車券管理簿	機動捜査隊	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	12	01	現金出納表	機動捜査隊	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	

作成年度	分類記号 (大・中・小)			行政文書ファイル名 (歴史公文書指定の有無)	作成者 又は 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体 種別	保 存 場 所	管理者	満了後 の措置	備考
2020	務	12	01	国費旅費請求書(控)(活動旅費内訳書、入校生旅費内訳書含む)	機動捜査隊	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	12	01	支出負担行為兼支出命令票等(目名または所属名)	機動捜査隊	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	12	01	支出負担行為何(目名または所属名)	機動捜査隊	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	12	01	支出命令票等(目名または所属名)	機動捜査隊	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	12	01	前渡資金取扱者等の承認(変更)等	機動捜査隊	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	12	01	前渡資金証拠書	機動捜査隊	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	12	01	捜査費証拠書(県費)	機動捜査隊	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	12	01	旅行復命書(県費)	機動捜査隊	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	12	01	旅行命令簿(国費)	機動捜査隊	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	12	01	旅行命令簿等(県費)	機動捜査隊	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	13	01	国有物品引継書	機動捜査隊	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	13	01	国有物品供用簿	機動捜査隊	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	13	01	国有物品検査書	機動捜査隊	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	13	01	国有物品使用書	機動捜査隊	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	13	01	国有物品取得・供用等関係綴	機動捜査隊	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	13	01	消防関係	機動捜査隊	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	14	01	会計文書関係	機動捜査隊	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	

作成 年度	分類記号 (大・中・小)			行政文書ファイル名 (歴史公文書指定の有無)	作成者 又は 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体 種別	保 存 場 所	管理者	満了後 の措置	備考
2020	務	10	03	税金関係	機動捜査隊	2021年1月11日	7	2028年1月10日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	12	01	返納(納入)通知書・領収証書	機動捜査隊	2021年4月1日	10	2031年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	04	01	移管・廃棄簿	機動捜査隊	2021年4月1日	30	2051年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	04	01	行政文書ファイル管理簿	機動捜査隊	2020年1月1日			紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	11	01	サポートプログラム関係(次長等)	機動捜査隊	2020年1月1日			紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	11	01	サポートプログラム関係(担当者)	機動捜査隊	2020年1月1日			紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2020	務	11	01	処分記録関係	機動捜査隊	2020年1月1日			紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	